



Comune di Frazzanò

Città metropolitana di Messina

Via Umberto I°, 24 tel. 0941/959165 fax 0941/959301

Sito: www.comunefrazzano.it email: sindaco.dipane@comunefrazzano.it

Ufficio del Sindaco

Determina sindacale n. 2 del 02.01.2017

OGGETTO: Conferimento incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa ad interim

IL SINDACO

VISTO l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267; VISTO l'art. 109, comma 2, del precitato Decreto Legislativo che disciplina il "Conferimento delle funzioni dirigenziali", nel quale è previsto che "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

VISTO l'art. 11 del C.C.N.L. del 31.03.1999 rubricato "Disposizioni in favore dei Comuni di minori dimensioni demografiche";

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e, in particolare, l'art. 10 nel quale è previsto che compete al Sindaco l'attribuzione degli incarichi di Responsabile degli Uffici e Servizi;

VISTO l'allegato tre del predetto Regolamento dal quale risultano le seguenti 3 aree: 1. Area Amministrativa; 2. Area Economico-Finanziaria; 3. Area Tecnica;

VISTA la dotazione organica come risulta recentemente approvata dalla Giunta Comunale in base alla quale l'organigramma dell'Ente risulta ripartito nelle 3 Aree sopra elencate, in linea con quanto previsto nel vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che questo Ente civico è privo di personale di qualifica dirigenziale;

RITENUTO, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico amministrativo e quelle di gestione, di dover provvedere alla nomina dei Responsabili di Area;

RITENUTO, in presenza di idonei presupposti organizzativi, di assegnare la Responsabilità dell'Area Amministrativa e dei servizi e uffici in essa compresi al dipendente Dott. Antonio Mileti inquadrato nella categoria D, in possesso di adeguata esperienza e competenza professionale, nonché di capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite e per il raggiungimento degli obiettivi che saranno assegnati;

vista la determina sindacale n.11/2016

vista la determina sindacale n. 12 del 30.12.2016

DETERMINA

per le ragioni esposte in narrativa,

DI CONFERIRE, con decorrenza 02.01.2017, al Dott. Mileti Antonio dipendente del Comune di Frazzanò , inquadrato nella categoria D, l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa e degli uffici e servizi in essa compresi;

DI ASSEGNARE al Responsabile individuato le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nei limiti dell'attività di competenza dell'Area indicata in relazione agli obiettivi e programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dagli organi di governo dell'Ente;

DI DARE ATTO - CHE l'incarico affidato comporta l'esercizio di poteri gestionali delle risorse e del personale assegnato all'Area, nonché il potere di impegnare l'Ente verso l'esterno, quindi l'attribuzione delle seguenti responsabilità: - responsabilità interna, anche in termini di gestione del personale; - responsabilità budget (gestione PEG) con conseguente capacità di spesa ed entrata; - responsabilità esterna (potere di emanazione di atti e provvedimenti amministrativi, ecc..);

DI STABILIRE che l'incarico fiduciario è conferito a tempo determinato fino a nuovo decreto ; esso è revocabile, prima della sua scadenza nelle ipotesi previste dalle disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari vigenti;

DI TRASMETTERE il presente decreto, immediatamente esecutivo, all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti contabili e all'Ufficio Segreteria affinché ne curi: - la notifica all' interessata; - la pubblicazione sul Sito Internet - Sezione "Amministrazione Trasparente" (in modo permanente) - e all'Albo Pretorio informatico per quindici giorni; - l'inserimento nel fascicolo

II SINDACO

Ing. Gino Di Pane



COMUNE DI FRAZZANO'
Ufficio Servizi Sociali

PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Geom. Gianguzzi Calogero, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente determinazione sindacale, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 02-01-2012

Responsabile Area Amministrativa
Geom. Gianguzzi Calogero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Geom. Gianguzzi Calogero, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs 267/2000, nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la presente Determinazione _ " APPONE il visto di regolarità contabile FAVOREVOLE (ovvero) NON FAVOREVOLE

ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio

Data 02-01-2012

Responsabile Area Economico-Finanziaria
Geom. Gianguzzi Calogero

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data _____

Responsabile Area Economico-Finanziaria
Geom. Gianguzzi Calogero

Su attestazione del Responsabile alle pubblicazioni, si certifica che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune dal giorno _____ col n. _____ di registro e vi è rimasta per giorni 15 consecutivi.

Data _____

Il Messo notificatore

Il Responsabile delle Pubblicazioni